

La TARJETA POSTAL es una pieza rectangular de cartulina, o cartón fino, preparada para escribir y enviar por el correo tradicional, sin necesidad de usar un sobre. Se divide en las siguientes partes:

POR DELANTE:

Imagen o parte frontal: tiene el diseño y tipo que se desee de una fotografía de un lugar a donde has viajado.



- Contesta en tu libreta a las siguientes preguntas. (No hace falta que copies el enunciado.)
1. ¿Cómo se llama la persona que escribe la postal?
 2. ¿A quién se la manda? ¿Cómo se llama la persona a la que se la manda?
 3. ¿En qué ciudad se encuentra la persona que escribe la postal?
 4. Según lo que escribe en el mensaje, ¿qué edad, más o menos, crees que tiene la persona que lo escribe?
 5. ¿Cómo se llamaba el lugar de la ciudad que sale en la imagen?
 6. ¿Crees que el sello que llevaba la postal era válido para enviarla por correos? ¿Por qué?
 7. ¿Puedes saber en qué fecha está escrita?

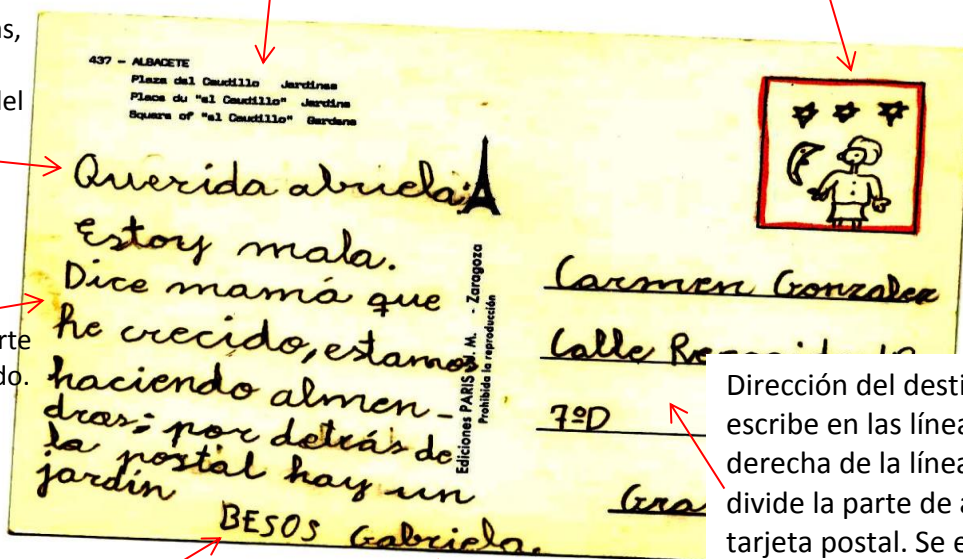
POR DETRÁS:

Fecha y lugar (información, lugar de la imagen, descripción): se escribe en la esquina superior izquierda de la parte posterior de la tarjeta postal, encima del saludo.

Sello: Se compra en los estancos y se coloca en la parte trasera de la tarjeta postal y en la parte de arriba, en la casilla delineada para ello.

Saludo: se escribe por detrás, en posterior, en la parte de arriba e izquierda, encima del mensaje.

Mensaje: se escribe en la parte de detrás, en el lado izquierdo.



Despedida: se ubica debajo del mensaje.

Firma: se ubica debajo de la despedida.

Dirección del destinatario: se escribe en las líneas que hay a la derecha de la línea vertical que divide la parte de atrás de la tarjeta postal. Se escribe el nombre completo, la dirección, el código de área, el estado y el país. Se deben escribir los datos lo más claro posible para que llegue a su destino sin problemas.